Université de Neuchâtel unine

Service Informatique et Télématique (SITEL),
Emile-Argand 11, 2009 Neuchâtel, Tél. +41 032 718 2000, hotline.sitel@unine.ch

Manuel d'utilisation FTP

Ce manuel présente les procédures détaillées facilitant l'utilisation de ce service FTP (File Transfer Protocol). L'utilisateur doit posséder un username et un password valides mis à sa disposition par l'Université de Neuchâtel. En cas de problèmes liés au password ou autres merci d'envoyer un e-mail à hotline.sitel@unine,ch .

1. Présentation

Ce serveur permet de déposer des fichiers à un endroit sur son disque et de le rendre accessible à toute personne de l'Université de venir les chercher. Le dépôt de fichiers peut se faire :

1. Depuis l'Université, en se connectant par FTP ou par un partage de fichiers ;

2. Depuis l'extérieur de l'Université, en créant un compte de transfert.

Toutes les personnes ayant un nom d'utilisateur et un mot de passe pour les ressources informatiques de l'Université peuvent créer elles-mêmes ce compte et en transmettre les codes d'accès aux personnes concernées. Une zone du serveur permet aux utilisateurs de l'Université de déposer des fichiers par un accès FTP anonyme et ainsi les laisser en lecture libre pour tous les utilisateurs d'Internet. Actuellement, les étudiant ne peuvent pas encore déposer de fichiers sur le serveur mais ils peuvent venir en prendre, en mode anonyme.

2. Comment créer un compte FTP

La création du compte se fait par un navigateur WEB. L'adresse du site est : http://sitelftp.unine.ch/

Veuillez choisir l'option "Ouvrir un compte..." pour accéder au formulaire. Ceci est une zone sécurisée pour laquelle vous devez fournir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe du domaine UNINE.CH.

Service Informatique et Télématique (SITEL),
Emile-Argand 11, 2009 Neuchâtel, Tél. +41 032 718 2000, hotline.sitel@unine.ch

Exemple pour Internet Explorer :

Mot de passe réseau

Tapez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Site : siteIftp.unine.ch

Nom d'utilisateur: ccdupond

Mot de passe:

Domaine: unine.ch

Enregistrer ce mot de passe dans votre liste de mots de passe

OK Annuler

Exemple pour Netscape :

Mot de passe

Enter username for siteIftp.unine.ch at siteIftp.unine.ch

Nom d'utilisateur: unine.ch\ccdupond

Mot de passe:

Utiliser le Gestionnaire de mots de passe pour mémoriser ces valeurs.

OK Annuler

Vous accédez maintenant à la partie du **formulaire de demande** de compte. Veillez remplir les informations suivantes:

a. E-mail

C'est l'adresse e-mail de destination qui vous informera sur le nom du compte, son mot de passe et la date d'expiration.

b. Validité du compte

C'est l'indication (entre 1 et 6 mois) de la durée de validité du compte.

c. Compte du domaine

C'est un compte du domaine UNINE.CH qui a aussi le droit d'accéder à cette zone. Ce champ n'est pas obligatoire.

Université de Neuchâtel unine

Service Informatique et Télématique (SITEL),
Emile-Argand 11, 2009 Neuchâtel, Tél. +41 032 718 2000, hotline.sitel@unine.ch

Après avoir rempli les différents champs et validé le formulaire (en pressant sur le bouton <OK>), votre demande sera transmise au serveur FTP qui se chargera de vérifier si les données sont correctes.

En cas d'acceptation de votre demande, vous recevrez le message suivant :

Le compte FTPxxyyyy a ete cree avec le mot de passe passzzzzz.
Ce compte expire en date du 7/7/01 (mm/jj/aa).
Meilleures salutations de la part du SITEL.

Voilà ! Vous avez accès à une zone sécurisée du serveur FTP !

Informations

Une fois connecté sur le serveur avec le compte reçu dans le message, vous vous retrouvez automatiquement dans le bon dossier. Si vous remontez d'un niveau avec votre client ou en entrant la commande "cd .." ou "cd /" vous ne verrez plus votre dossier. Pour y revenir veuillez taper la commande suivante dans votre client FTP : " cd FTPXXYYY" ou FTPXXYYY et le nom du compte reçu.

Si vous vous connectez avec le compte UNINE.CH que vous avez indiqué sur le formulaire de demande de compte, vous arrivez à la racine du serveur FTP. Depuis cet endroit vous ne pouvez pas voir la liste des répertoires sécurisés. Pour y accèder vous devez entrer la commande "cd FTPXXYYY" ou FTPXXYYY et le nom du compte reçu.

Le compte FTP a un quota de 50Mo.

Les quotas s'appliquent sur l'ensemble du disque. Si vous enregistrez des fichiers à plusieurs endroits différents, c'est la somme de tous ces fichiers qui est prise en compte et non la somme par dossier.

3. Comment déposer un document dans la zone ANONYME

Cette zone permet de déposer un fichier et de permettre à toutes les personnes de l'Université ou sur Internet de venir le prendre par une connexion anonyme.

Pour le déposer, vous avez deux possibilités :

1. Par l'explorateur Windows	a. Ouvrir l'explorateur Windows b. Dans le menu "Outils" choisissez "Connecter un lecteur réseau" c. Choisissez une lettre de lecteurs d. Dans le dossier inscrivez \\sitelftp\ftproot puis Terminer
2. Par une connexion FTP	a. Ouvrez votre client FTP b. Entrez le nom du serveur : SITELFTP.UNINE.CH c. Entrez votre nom d'utilisateur comme suit : UNINE.CH\ccdupond d. Entrez votre mot de passe et validez

4. Comment lire un fichier dans la zone ANONYME

a. Ouvrez votre client FTP
b. Entrez le nom du serveur : SITELFTP.UNINE.CH
c. Entrez le nom d'utilisateur suivant : Anonymous
d. Entrez comme mot de passe votre adresse e-mail

Pour tout commentaire, merci d'envoyer un e-mail à hotline.sitel@unine.ch

Nom du dossier : Serveurs de fichiers FTP (4 pages, 85 ko)

Version révisée le 13 février 2008